

ANIMATION D'ÉQUIPE

Sommaire du cours

OBJECTIF

Comprendre son rôle, sa position et ses ressources managériales.
Utiliser les outils de pilotage du manager opérationnel..
Améliorer son efficacité personnelle et celle de son équipe, par l'utilisation des attitudes et comportements adaptés.
Diagnostiquer ses points forts et ceux améliorables.
Développer les synergies transversales au sein de l'entreprise.
Elaborer un plan d'actions personnalisé.

NIVEAU REQUIS

Secrétaire/Assistant(e) de direction,
Responsable/Chef de service,
personnel d'encadrement qui dirige une équipe.

● LE CONTEXTE DE L'ENTREPRISE/ LES FONCTIONS DU MANAGEMENT/ LA COMMUNICATION (1ERE PARTIE).

Situer le contexte de l'entreprise.
Clarifier le rôle du manager.
Prendre conscience des fonctions du management.
Connaître les outils de pilotage du management d'unité.
Repérer les différents styles de management.
Clarifier les composantes et caractéristiques de l'équipe.
Identifier les missions d'un responsable d'équipe.
Faire le point sur son mode de fonctionnement en conduite d'équipe et identifier des pistes d'amélioration.
Comprendre les règles de base d'une communication efficace :
- Repérer les différents modes et outils de communication.
- Identifier les facteurs qui facilitent et qui entravent la communication.
- Repérer l'importance du langage positif. Les attitudes de porter

● LA COMMUNICATION (2EME PARTIE)/LES OUTILS DU MANAGER OPERATIONNEL

Clarifier les notions de temps (Planifier, Gérer ses priorités, S'Organiser) et d'objectif.
S'approprier les principes de base de la délégation
Comprendre les facteurs de motivation et de démotivation pour agir en conséquence.
Connaître les différents types de réunions et d'entretiens.
Identifier une situation permanente de négociation.
S'Affirmer et Gérer les situations difficiles.

● LES OUTILS DU MANAGER OPERATIONNEL /EFFICACITE ET PERFORMANCE/ LE PLAN D'ACTIONS PERSONNALISE.

Utiliser efficacement la prise de décision.
Connaître les composantes de la performance.
Comprendre l'importance des phases d'apprentissage.
Savoir évaluer les performances de son équipe.
Clarifier la notion de manager coach
Comprendre l'importance de la démarche d'amélioration.
Elaborer un plan d'actions personnalisé.